

#### 4.5 **Dissiplinêre benadering**

Geen persoon mag lyfstraf op 'n leerder toedien nie.

Elke personeellid is vir die dissipline verantwoordelik en het die volle gesag en die verantwoordelikheid om die gedrag van leerders te korrigeer waar en wanneer nodig. Enige korrektiewe maatreël van dissiplinêre stappe sal konsekwent en in ooreenstemming met, en toepaslik op, die oortreding wees. Oortredings sal deur die betrokke personeellid, of deur 'n spesiaal verkose komitee, wat SBR-lede kan insluit, aangespreek word. 'n Geskrewe verslag van hierdie oortredings en dissiplinêre stappe geneem, sal op die leerder se lêer gehou word.

Oortredings sal volgens aard en graad van erns van die oortredings gegradeer word, waarvan Graad 4-oortredings die ernstigste is.

#### 5. **Inskrywing**

Deur u kind/ers by Laerskool Knysna in te skryf, onderneem u om toe te sien dat u kind die gedragskode sal gehoorsaam. Ouers sal hulself weerhou om op enige sosiale mediaplatform die skool en personeel te laster. Indien ouers hul skuldig maak aan sulke gedrag, kan dit tot moontlike uitsetting van u kind/ers lei.

### **SKOOLREËLS**

#### 1. **Inleiding tot die Algemene Beginsels**

- 1.1 Daar word verwag dat leerders te alle tye op 'n hoflike en bedagsame wyse teenoor mekaar en teenoor personeel sal optree.
- 1.2 Geen leerder het ooit die reg om op 'n wyse wat leeraktiwiteite van ander leerders ontwig, of ander leerders fisiese of emosionele skade aandoen, op te tree nie.
- 1.3 Alle leerders het die reg tot onderwys wat vry is van inmenging, intimidering en/of fisiese mishandeling. Die leerder sal die eiendom en veiligheid van ander leerders respekteer.
- 1.4 Die skool sal ouers/voogde kontak as 'n leerder se gedrag kommer wek, maar sal daarna streef om in die gees van 'n opbouende vennootskap die probleem op te los.
- 1.5 Ouers het die reg om te appélleer as dissiplinêre stappe geneem is. Indien voldoende grond vir die versoek bestaan, sal hulle 'n geleentheid gegee word om aan te dui waarom die stappe nie oorweeg moet word nie.

#### 2. **Skool- en Klasbywoning**

- 2.1 Alle leerders moet voor die amptelike begintyd by die skool wees.
- 2.2 Afwesigheid uit die klas sonder die verlof van die betrokke register- of vakonderwyser, is verbode.
- 2.3 Enige afwesigheid van die skool moet gedek word deur 'n brief van 'n ouer/voog.
- 2.4 Indien 'n leerder vir 'n tydperk van drie (3) dae of langer afwesig is, moet hierdie afwesigheid ondersteun word deur 'n brief van 'n mediese dokter, tradisionele of geregistreerde kruiedokter.
- 2.5 Enige afwesigheid tydens 'n formele eksamen, toets of taak moet ondersteun word deur 'n brief van 'n mediese dokter, tradisionele of geregistreerde kruiedokter.
- 2.6 Leerders wat versuim om 'n mediese sertifikaat te lewer ná afwesigheid tydens 'n formele eksamen/toets/taak sal daar 'n "0" (nul) vir die betrokke eksamen/toets/taak toegeken word.
- 2.7 Geen leerder mag die skool tydens skoolure verlaat sonder 'n brief van die ouer/voog waarin verlof van die skoolhoof/vise-hoof/graadhoof en vrystelling van die lesse gevra word nie. Die leerder moet uitgeteken word.
- 2.8 Stokkiesdraaiery van die skool is verbode.
- 2.9 Geen leerder mag die skoolgronde sonder die verlof én kennisname van die kantoor verlaat nie.
- 2.10 Leerders moet binne die skoolgronde vir hul ouers wag.

#### 3. **Skooldrag en Algemene Voorkoms**

Daar word van leerders verwag om die volledige amptelike skooldrag te dra en beide, by die skool en in die openbaar skoon en netjies te lyk.

- 3.1 Geen bybehore wat nie volgens die skool se regulasies is, word toegelaat nie.
- 3.2 Slegs oorbelle (silwer of goue "sleepers" of "studs" sonder steentjies/kleur), gewone horlosies en "medic-alert"-kettinkies mag gedra word. Geen nuwe "Smart" of "slim" horlosies, wat funksies van selfone het, word toegelaat nie.
- 3.3 Geen bykomstighede, gekleurde kontaklense of sigbare tatoeërmerke word toegelaat nie.